	<b>REQUISITI QUALITA' FORNITURA</b>  <b>I. RQF</b>	Revisione <b>01</b>	
		Data <b>16/01/2026</b>	Pagina <b>1/3</b>

## 1. GENERALITÀ

Il presente documento definisce i requisiti di qualità e le modalità operative per la fornitura di materiali, servizi e lavorazioni di parti – anche critiche – richieste da **A.A. MODELLERIA**.

Si applica a tutti i fornitori coinvolti nella realizzazione e consegna di prodotti, componenti o utensili destinati a parti critiche, secondo gli ordini di acquisto **A.A. MODELLERIA**.

## 2. CONFERMA ORDINE

Il fornitore deve confermare ogni ordine ricevuto entro 3 giorni lavorativi, accettando integralmente i requisiti indicati (prezzo, data di consegna, disegni e requisiti tecnici).

In assenza di conferma, l'ordine si intenderà accettato e il fornitore sarà responsabile di eventuali non conformità derivanti da incomprensioni non segnalate.

## 3. TEMPI DI CONSEGNA

Le date di consegna sono inderogabili. Eventuali impossibilità di rispettare i termini devono essere comunicate tempestivamente ad **A.A. MODELLERIA**.

Durante il riesame dell'offerta, il fornitore deve valutare i rischi di ritardo e adottare le azioni preventive necessarie.

## 4. DOCUMENTI DI ACCOMPAGNAMENTO

Ogni fornitura deve essere accompagnata da:

- Documento di trasporto con data, numero ordine, part number, revisione, specifica del prodotto, riferimenti ai lotti di colata e/o trattamento termico.
- Certificato di conformità.
- Certificati di trattamenti esterni, se applicabili.
- Scheda rilievi dimensionali (se prevista).
- Certificato di analisi del materiale grezzo (UNI EN 10204 3.1).
- FAI oppure documentazione finalizzata alla redazione del FAI.


I dati di collaudo devono essere archiviati dal fornitore per 10 anni e resi disponibili ad **A.A.**

**MODELLERIA** e, se richiesto, ai suoi clienti o autorità. I dati devono essere condivisi con l'ufficio qualità ed acquisti di **A.A. MODELLERIA**.

## 5. REQUISITI TECNICI

Il fornitore deve:

- Garantire conformità a disegni, specifiche e norme applicabili.
- Mantenere taratura e controllo degli strumenti di misura.
- Identificare univocamente tutti i dati tecnici di prodotto e di processo.
- Stabilire e mantenere un processo di gestione configurazioni.
- Effettuare analisi dei rischi di processo e prodotto.
- Garantire tracciabilità completa di ogni fornitura.
- Il fornitore deve comunicare a ad **A.A. MODELLERIA** eventuali trasferimenti di lavorazioni pertinenti all'ordine da un sito di lavorazione ad un altro, cessione di parti di lavorazione a sub-fornitore o cambio sub-fornitore. Il fornitore è tenuto a monitorare eventuali processi di trattamento termico e di rivestimento sia svolti internamente che affidati all'esterno. Dovranno pertanto essere previste adeguate modalità operative per monitorare tali processi in relazione alla qualifica del personale addetto, definizione dei parametri di processo e all'approvazione delle apparecchiature utilizzate. Nel caso di processi affidati all'esterno, tali requisiti dovranno essere trasferiti ai sub-fornitori scelti.
- Rispetto dei requisiti FOD e cleanliness: il fornitore deve definire regole specifiche e rendere il personale edotto in merito alle disposizioni per la prevenzione, l'individuazione e la rimozione di oggetti estranei in tutti i processi dall'ingresso del materiale/semilavorati approvvigionati, all'imballo del prodotto finito.

	<b>REQUISITI QUALITA' FORNITURA</b>  <b>I. RQF</b>	Revisione <b>01</b>	
		Data <b>16/01/2026</b>	Pagina <b>2/3</b>

- Qualora il fornitore fornisca fusioni grezze e/o lavorazioni meccaniche, in aggiunta ai requisiti in questo documento, si applicano anche i requisiti di acquisto delle norme I04 e I06 di **A.A. MODELLERIA**.

## 6. GESTIONE PROCESSI SPECIALI

Per ogni consegna deve essere emesso un certificato che attesti che il processo speciale eseguito sia conforme ai requisiti disegno, della specifica e ordine di acquisto. La certificazione deve contenere la firma del rappresentante autorizzato del fornitore.

## 7. NOTIFICA VARIAZIONI E OBSOLESCENZA

Il fornitore deve notificare per iscritto:

- Eventuali modifiche di processo, attrezzature, software o sito produttivo.
- Problemi di obsolescenza, attuali o potenziali, con dettagli e azioni correttive.

## 8. IMBALLO E MOVIMENTAZIONE

Il prodotto deve essere imballato in modo da prevenire danni.

Gli imballi devono riportare: Nome fornitore, codice prodotto, descrizione, numero lotto e data produzione.

## 9. PARTI CONTRAFFATTE E OGGETTI ESTRANEI

Il fornitore deve garantire che tutte le parti siano nuove, autentiche e conformi, prevenendo l'introduzione di parti contraffatte e garantendo l'assenza di oggetti estranei (FOD).

## 10. SENSIBILIZZAZIONE PERSONALE

Il fornitore deve formare e sensibilizzare il personale coinvolto affinché:

- Comprenda l'importanza del proprio ruolo e l'impatto sulla conformità del prodotto o servizio.
- Contribuisca attivamente alla sicurezza dei prodotti.
- Eviti l'introduzione di parti contraffatte o di oggetti estranei (FOD) che possano compromettere l'integrità del prodotto.
- Operi secondo principi di comportamento etico.

Durante eventuali verifiche ispettive, **A.A. MODELLERIA** può richiedere evidenze documentate della formazione del personale su tali aspetti.

## 11. PROVE, ISPEZIONI E VERIFICHE

Devono essere definiti e documentati i requisiti per prove, ispezioni e verifiche, incluse quelle di processo, e gestite le registrazioni di tutti i prodotti non conformi.

## 12. GESTIONE NON CONFORMITÀ

Eventuali non conformità devono essere comunicate immediatamente.

L'uso in deroga o la riparazione richiedono approvazione **A.A. MODELLERIA**.

Il prodotto scartato deve essere segregato fino alla sua eliminazione.


## 13. DIRITTO DI ACCESSO E AUDIT

**A.A. MODELLERIA**, i suoi clienti e le autorità possono effettuare verifiche e audit presso il fornitore.

## 14. RISERVATEZZA

Tutta la documentazione da noi fornita (disegni, norme, tabelle ecc.) è da intendersi di esclusiva proprietà di **A.A. MODELLERIA** e non può essere divulgata senza specifica autorizzazione come definito negli appositi NDA stabilito e formalizzato tra le parti.

I dati personali indicati dovranno essere trattati secondo quanto definito dal D.Lgs. 196/03, D.Lgs. 101/2018 ed il Regolamento UE 679/2016.

	<b>REQUISITI QUALITA' FORNITURA</b>  <b>I. RQF</b>	Revisione <b>01</b>	
		Data <b>16/01/2026</b>	Pagina <b>3/3</b>

#### **15. PAGAMENTI E PREZZI**

Modalità di pagamento e prezzo secondo quanto riportato sull'ordine di acquisto.

#### **16. FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie, il foro competente è quello di Torino.

#### **17. SICUREZZA E AMBIENTE**

Il fornitore garantisce che la merce sia conforme a quanto previsto dalle vigenti normative comunitarie e nazionali applicabili in materia di Sicurezza ed Ambiente. Il Fornitore dichiara inoltre di operare nel rispetto di un adeguato sistema di gestione aziendale, comprensivo dei principi di cui al D.Lgs. 231/2001, e di adottare misure organizzative e operative idonee a garantire la continuità del servizio e delle forniture, anche in caso di eventi imprevisti o situazioni di emergenza.

**Revisione 01 del 16/01/2026**